

## MBOcloud Nutsvoorziening



Publicatienummer:	Marktconsultatie MBOcloud nutsvoorziening
Versie:	1.0
Datum:	15 juni 2016
Sluitingsdatum	15 juli 2016

1 Inleiding

1.1 Doel

1.2 Context MBOcloud

1.2.1 Pilot

2 Marktconsultatie procedure

2.1 Publicatie / verspreiding

2.2 Contactpersoon SURFmarket

2.3 Uitvoering marktconsultatie

2.4 Planning

2.5 Vragenronde

2.6 Indienen reactie

2.7 Kosten

2.8 Voorwaarden

3 Kaders en vragen

3.1 Uitgangspunten / Randvoorwaarden

3.2 Tarieven / prijs van functionaliteit

3.3 Invulinstructie vragenlijsten

# 1. 1 Inleiding

## 1.1 Doel

Deze marktconsultatie dient als voorbereiding op een eventuele aanbesteding van componenten die tezamen de MBOcloud nutsvoorziening vormen.

## 1.2 Context MBOcloud

Het doel van het project MBOcloud is om studenten en medewerkers in het MBO een makkelijke, transparante en met keuzevrijheid toegang te geven tot betaalde en vrije leermiddelen en diensten.

De volgende functionaliteiten zullen door het project MBOcloud gerealiseerd:

- Studenten kunnen gebruik maken van alle digitale leermiddelen en andere onderwijsgerelateerde diensten die leveranciers en scholen aanbieden. In een later stadium komt deze functionaliteit ook beschikbaar voor docenten.
- Het proces van maken van leermiddelenlijsten gebaseerd op een catalogus met leermiddelen wordt in de leermiddelenlijstomgeving ondersteund. (Binnen dit proces zit ook een goedkeuringsloop en worden rapportages voor instellingen voorzien betreffende de voortgang van het bestelproces door studenten)
- Het samenstellen van de leermiddelenlijsten en het aanbieden van de leermiddelenlijst aan de student wordt ontkoppeld van de leverancier van leermiddelen, zodat de student zelf kan bepalen waar hij zijn leermiddelen inkoopt.
- Het kiezen van leermiddelen uit de leermiddelenlijsten door studenten wordt door de afnameomgeving gefaciliteerd.

Het project MBOcloud kent 2 doelgroepen:

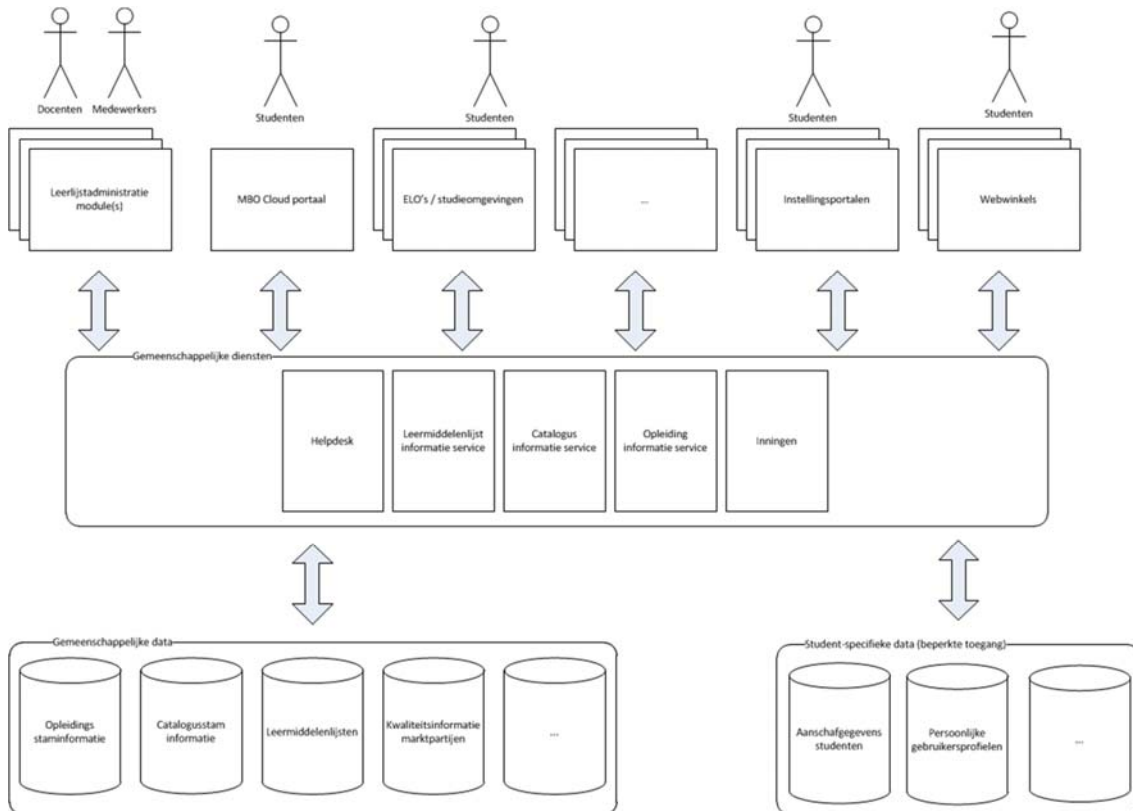
- De student die leermiddelen op basis van een door de instelling aangeleverde leermiddelenlijst wil afnemen;
- De instelling die leermiddelenlijsten aanmaakt en studenten in staat stelt deze leermiddelen af te nemen. Bij het samenstellen van leermiddelenlijsten zijn meerdere rollen van toepassing. Docenten worden vooralsnog niet gezien als een specifieke doelgroep, wel in de rol van lijstsamensteller of ondersteuning in dat proces (bijvoorbeeld voortijdige inzage in leermiddelenlijsten). Het kan in een later stadium wel wenselijk zijn dat de docent in de beschikbare leermiddelencatalogus kan zoeken naar relevant (gratis of betaald) materiaal.

### 1.2.1 Pilot

Voor het studiejaar 2017/2018 wordt een pilot gestart met 5 scholen, 2 crebo's en 6000 studenten. In de daarop volgende jaren wordt de nutsvoorziening uitgebreid om honderdduizenden studenten en tientallen instellingen te kunnen ondersteunen.

In de verdere toekomst kunnen docenten als doelgroep worden toegevoegd, echter maken zij geen onderdeel uit van de pilot. Bedrijven (in het geval van BBL opleidingen) die voor de leermiddelen betalen zijn vooralsnog geen doelgroep in het project MBOcloud.

De wens van het project MBOcloud is om een marktplaats te realiseren. Om een eerlijke markt te creëren moet een aantal diensten als nutsvoorziening aanwezig zijn. Deze diensten zijn voor alle betrokken partijen gelijkwaardig toegankelijk. Het idee is om de gehele dienst als een set van 'nutsvoorzieningen' in de markt te zetten en daarmee de markt kansen te geven om zelf met 'kraampjes' op de marktplaats aan te sluiten.



Om de doelgroepen te faciliteren worden de volgende omgevingen ingericht:

- Een leermiddelenlijstomgeving (een omgeving waarin een instelling leermiddelenlijsten kan samenstellen)
- De MBOcloud portaal: dit is de omgeving waarin studenten op basis van hun leermiddelenlijst leermiddelen kunnen afnemen. Het afnemen van de leermiddelen gebeurt bij marktpartijen.

De volgende nutsvoorzieningen zijn voorzien: :

- Opleiding informatie service: Het doel van deze dienst is om eenduidigheid qua opleiding informatie te scheppen. Met deze service kunnen afname en leermiddelenmanagementomgevingen van de basisadministratie van onderwijsinstellingen ontkoppeld worden.
- Catalogus informatie service: Deze dienst levert de omgeving waarin uitgevers, leveranciers en instellingen (ROC's en AOC's) producten en diensten kunnen aanbieden. Hierop kunnen ook andere repositories zoals Wikiwijs en EDURep aangesloten worden. Deze dienst ontkoppelt catalogusinformatie.
- Leermiddelenlijst informatie service - Dit is een gemeenschappelijke repository waarin alle leermiddelenlijsten worden bewaard. Deze dienst ontkoppelt de leermiddelenlijstomgeving.
- Order informatie service: Dit is een gemeenschappelijke nutsvoorziening om op een centrale plaats orderinformatie van studenten te bewaren en aan de MBO Cloudhub (of andere portalen) beschikbaar te stellen. Deze dienst ontkoppelt afnameomgevingen, dashboards en elektronische leeromgevingen.

## **2 Marktconsultatie procedure**

Op basis van onderhavig document en bijlagen wordt u vriendelijk verzocht om een reactie te geven op de in de bijlagen van dit document gestelde vragen. In dit hoofdstuk wordt de procedure hiervoor beschreven.

### **2.1 Publicatie / verspreiding**

SURFmarket heeft gekozen voor een open en schriftelijke marktconsultatie. De marktconsultatie wordt gestuurd naar een aantal geselecteerde partijen en wordt ook via Tendersnet gepubliceerd.

### **2.2 Contactpersoon SURFmarket**

De contactpersoon voor deze marktconsultatie vanuit SURFmarket is:  
De heer Ruud Ramakers, e-mail: mbocloud@surfmarket.nl

### **2.3 Uitvoering marktconsultatie**

De ontvangen informatie wordt gebruikt om, samengevat en geanonimiseerd, op hoofdlijnen en zonder bedrijfsgevoelige informatie de aanbesteding te specificeren en te onderzoeken of partijen aan de door het MBOcloud project opgestelde voorwaarden kunnen voldoen. Dit betekent dat de informatie die wordt ontvangen (gedeeltelijk) publiekelijk kan worden gemaakt. Indien u hier bezwaar tegen heeft, verzoekt SURFmarket u om de specifieke vertrouwelijke passages van uw document als zodanig te kenmerken.

Correspondentie en document worden na afloop van de consultatie niet geretourneerd.

## 2.4 Planning

Activiteit	Deadline
Versturen van de marktconsultatie (SURFmarket)	17 juni 2016
Indienen reacties/vragen op de marktconsultatie (geïnteresseerden/aanbiedende partijen)	29 juni 2016
Bepalen of er een toelichtingssessie op 6 juli nodig is (SURFmarket)	30 juni 2016
Indien noodzakelijk toelichtingssessie en/of schriftelijk beantwoorden vragen.	6 juli 2016 14:00 - 16:00 uur
<b>Deadline inleveren reactie</b> (geïnteresseerden/aanbiedende partijen)	15 juli 2016

## 2.5 Vragenronde

Indien u vragen heeft over de marktconsultatie, kunt u per e-mail contact opnemen met Ruud Ramakers. (email: [mbocloud@surfmarket.nl](mailto:mbocloud@surfmarket.nl))

## 2.6 Indienen reactie

Wij stellen het op prijs als u uw antwoorden kort en bondig formuleert, gebruikmakend van de tabel die in dit document is toegevoegd. U bent uiteraard niet verplicht tot het verstrekken van antwoorden en u bent eveneens vrij om te bepaalde vragen over te slaan c.q. alleen te reageren op bepaalde functionele blokken. Beantwoording wordt wel bijzonder gewaardeerd. De antwoorden ontvangen wij bij voorkeur in Word of Excel formaat voor een eenvoudige verwerking hiervan. Aanvullende documentatie kan in PDF formaat worden aangeleverd.

## 2.7 Kosten

Aan SURFmarket kunnen geen kosten in rekening worden gebracht in verband met het uitbrengen van de reactie op deze marktconsultatie en de daarvoor uit te voeren werkzaamheden.

## 2.8 Voorwaarden

Het doel van de marktconsultatie is nadrukkelijk niet om een voorselectie van gegadigden te maken in het kader van de komende aanbesteding. Voor zover nodig benadrukt

SURFmarket dat uw deelname aan de marktconsultatie op geen enkele wijze een negatieve of positieve invloed zal hebben op uw mogelijkheid tot deelname aan de aanbesteding. Onder geen beding zal uw reactie een uitsluiting grond vormen in het kader van een aanbestedingsprocedure.

Dit document is enkel bestemd voor marktconsultatie doeleinden. Het wordt ter beschikking gesteld onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat u het uitsluitend gebruikt om suggesties en ideeën aan te reiken over een potentiële samenwerking met SURFmarket. Een deelname aan deze marktconsultatie kan niet leiden tot verplichtingen van de deelnemende marktpartijen om overeenkomsten met SURFmarket, en vice versa, aan te gaan. De in het document opgenomen informatie wordt geacht nauwkeurig te zijn bij publicatie. Alle informatie is echter onderhevig aan bewerkingen, wijzigingen en verbeteringen. SURFmarket aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de in dit document opgenomen informatie.

Deelname aan de marktconsultatie is voor partijen geheel vrijblijvend. Aan deze marktconsultatie en de beschikbaar gestelde documenten kunnen geen (wederzijdse) rechten of verplichtingen worden ontleend.

Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende partij akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden.

## **3 Kaders en vragen**

In dit hoofdstuk zijn de uitgangspunten en vragen behorende bij deze marktconsultatie beschreven.

### **3.1 Uitgangspunten / Randvoorwaarden**

- De leverancier dient zelf te bepalen en aan te geven, hoe hij de functionaliteit c.q. de dienstverlening beschikbaar wil stellen. Of via een dienst, software as a service, of via een licentie of op een door de leverancier te bepalen wijze.
- De managementinformatie die verkregen kan worden en/of verkregen wordt, door het gebruik van de aangeboden diensten c.q. functionaliteit moet beschikbaar gesteld worden aan de exploitant van de MBOcloud hub, in dit geval SURFmarket in opdracht van de MBO's. SURFmarket in de rol van 'marktmeester' bepaalt wanneer, voor wie en hoe deze informatie wordt gepubliceerd.
- Indien de leverancier van de functionaliteit, tevens leverancier is van leermiddelen, mag de door het leveren van de dienst/functionaliiteit verkregen (management-)informatie zonder toestemming van de 'marktmeester' in geen enkel geval beschikbaar worden gesteld aan andere afdelingen c.q. ingezet worden om concurrentievoordeel op het gebied van leermiddelen te krijgen.
- Indien de leverancier van de functionaliteit, tevens leverancier is Elektronische Leer Omgevingen (ELO's), dient de door het leveren van de dienst/functionaliiteit verkregen (management-)informatie zonder toestemming van de 'marktmeester' in geen enkel geval beschikbaar worden gesteld aan andere afdelingen c.q. ingezet worden om concurrentievoordeel op het gebied van ELO's te krijgen.
- Voor technische uitgangspunten en randvoorwaarden verwijzen we naar de onderliggende documenten.

### 3.2 Tarieven / prijs van functionaliteit

Graag krijgen we een indicatie op welke manier de leverancier de functionaliteit c.q. dienstverlening een vergoeding wil krijgen. Eenmalige prijs, prijs per transactie, prijs voor gebruik, prijs per maand etc. Tevens willen we een indicatie van de hoogte van de gevraagde vergoeding. Dit hoeft niet een exacte prijsopgave te zijn, maar meer een indicatie, eventueel gebaseerd op volume.

### 3.3 Invulinstructie vragenlijsten

De volgende documenten met beschrijving en vragenlijsten zijn als bijlagen opgenomen:

- Bijlage 1: Leermiddelenlijst beheeromgeving
- Bijlage 2: Afnameomgeving
- Bijlage 3: Catalogus informatie service
- Bijlage 4: Opleiding informatie service
- Bijlage 5: Leermiddelenlijst informatie service
- Bijlage 6: Order informatie service

Elke bijlage beschrijft een deel van de te ontwikkelen nutsvoorziening, aangevuld met relevante vragen/eisen. Mocht u een (onderdeel van een) dienst geheel of gedeeltelijk kunnen bieden, verzoeken we dit kenbaar te maken middels uw reactie in de tabel.